

Scuole materne ex ipab: procedure per l'iscrizione di consiglieri nel registro persone giuridiche private della Regione Lombardia tenuto dalla Camera di Commercio.

Documenti obbligatori

- A) Verbale di nomina dei consiglieri in formato word e copia scansionata del medesimo verbale trascritto sui libri dell'ente. Dal verbale si dovranno desumere con chiarezza:
- 1) Nominativi dei consiglieri confermati nella carica;
 - 2) Nominativi dei consiglieri che cessano dalla carica;
 - 3) Nominativi dei consiglieri nuovi entranti
 - 4) Durata nella carica
 - 5) Data di accettazione dell'incarico
- B) Copia dei documenti di identità dei consiglieri nuovi entranti e di coloro che sono confermati nella carica in **formato PDF/A**. Un file per ogni documento di identità. **Ogni file dovrà essere di dimensioni inferiori a 1MB**. File in formati diversi (anche semplicemente in PDF) o di dimensioni uguali o superiori a 1 MB comportano lo scarto della pratica.
- C) Copia del modello Int. P firmato nell'apposito spazio dai consiglieri nuovi entranti e da coloro che sono confermati nella carica **in formato PDF/A**. Un file per ogni documento di identità. **Ogni file dovrà essere di dimensioni inferiori a 1MB**. File in formati diversi (anche semplicemente in PDF) o di dimensioni uguali o superiori a 1 MB comportano lo scarto della pratica.
- D) Copia dei codici fiscali dei consiglieri nuovi entranti.
- E) Eventuali atti di nomina da Comune, Assemblea soci o altro

Le parti B, C, e D potranno essere omesse se i consiglieri nuovi entranti e quelli confermati sono in possesso di dispositivo di firma digitale.